



Kielce, dn. 20 maja 2024 r.

Renata Janik

Marszałek Województwa Świętokrzyskiego

Gracjana Reni Marszałek

Działając jako Forum Gospodarcze Województwa Świętokrzyskiego, które skupia sześć największych organizacji pracodawców z naszego regionu, chcielibyśmy podzielić się z Panią Marszałek sugestiami dotyczącymi funkcjonowania Bazy Usług Rozwojowych w naszym województwie, które wynikają z naszej analizy, obserwacji rynku oraz głosów przedsiębiorców – usługobiorców jak i samych usługodawców. Zdajemy sobie sprawę, że usprawnienia w funkcjonowaniu BUR mogą przyczynić się do lepszego wykorzystania dostępnych środków oraz zaspokojenia potrzeb przedsiębiorców w zakresie rozwoju umiejętności ich pracowników.

1. **Możliwość elektronicznego obiegu dokumentów:** Konieczne jest pilne uruchomienie systemu elektronicznego, zapewnienie możliwości składania wniosków elektronicznie, co znacząco ułatwiłoby proces aplikacyjny, zwiększyłoby efektywność, skróciłoby czas oczekiwania na odpowiedź ze strony Operatora i usprawniło komunikację z Beneficjentami.
2. **Harmonogram naborów:** Proponujemy upublicznienie harmonogramu naborów z **co najmniej kwartalnym wyprzedzeniem**, co ułatwiłoby planowanie oraz dysponowanie zasobami przez usługodawców i pracodawców. Obecnie informacja o naborze najpierw publikowana jest w mediach społecznościowych, a następnie na stronie Operatora – stałe monitorowanie naborów w takiej formie to duże utrudnienie w dostępności do środków BUR.

Publikowanie naboru z nowym regulaminem na 4 dni przed jego otwarciem to sytuacja, która nie pozwala zachować odpowiedniego czasu pomiędzy publikacją dokumentacji a samym naborem – przytoczone 4 dni to zbyt krótki okres na przygotowanie się od strony formalnej (m.in. opracowanie wniosku, wybór usługi). Zwracamy także uwagę, że sam regulamin nie jest dziś ustandaryzowany – a modyfikowany jest przy każdym naborze – co także rodzi utrudnienia dla Beneficjentów.

3. **FAQ dla aplikujących:** Zalecamy udostępnienie bardziej obszernych odpowiedzi na pytania często zadawane, co zwiększyłoby przejrzystość oraz ułatwiłoby aplikującym zrozumienie procedur – w tym momencie jest tylko kilka pytań upublicznionych, a zadawanych drogą elektroniczną i telefoniczną jest zdecydowanie więcej – nie wszystkie odpowiedzi są publikowane, a dbając o równy dostęp do wiedzy



publikowanie np. raz w tygodniu listy pytań i odpowiedzi byłoby pomocnym narzędziem dla aplikujących i wyeliminowałoby część powtarzających się pytań do Operatora.

4. **Realizacja usług rozwojowych w formie zdalnej:** zwracamy uwagę na potrzebę uwzględnienia możliwości realizacji części usług w formie zdalnej, co pozwoli na lepsze dostosowanie się do współczesnych potrzeb oraz możliwości technologicznych. Praca zdalna, wsparta platformami edukacyjnymi np. w przypadku kursu języka obcego, może być równie efektywna, a nawet bardziej dostępna dla uczestników. Zgodnie z zapisami regulaminu Bazy Usług Rozwojowych, opublikowanym przez Administratora BUR, którą pełni Polska Agencja Rozwoju Przedsiębiorczości, do dofinansowania dopuszczone są również usługi rozwojowe realizowane w formie zdalnej. Uczestnik szkoleń/ kursów uczy się w systemie blended learning, tzn. oprócz spotkań aktywizujących z trenerem/ szkoleniowcem realizuje ściśle określony program poprzez trening na platformie. Jest on zapisany poprzez system, a więc musi aktywnie uczestniczyć w pracy na platformie. System ma możliwość wygenerowania raportu z platformy, dzięki czemu uczestnik kursu ma pełnoprawne potwierdzenie uczestnictwa/ aktywności / realizacji zadań czy treningu. Opracowanie jasnych i czytelnych zasad naboru dla zdalnej formy usługi rozwojowej, jest w tym obszarze kluczowa.
5. **Nabór dla osób fizycznych:** Proponujemy zmianę sposobu składania dokumentów (na system elektroniczny) oraz dłuższy okres naboru (niż 1 dzień), aby uniknąć dezorganizacji, długiego oczekiwania w kolejce na przyjęcie wniosku, oraz umożliwić wszystkim zainteresowanym możliwość dostosowania się do procedur aplikacyjnych.
6. **Forma potwierdzenia uczestnictwa:** Warto rozważyć alternatywne formy potwierdzania uczestnictwa, aby uniknąć wątpliwości związanych z prywatnością i bezpieczeństwem danych. Przechowywanie materiału przy usługach długotrwałych (np. 6 miesięcy) jest niebezpieczne - zapewnia dostęp do materiałów, know how metod nauczania, danych osobowych.

Powyższe sugestie mają na celu poprawę funkcjonowania bazy usług rozwojowych oraz lepsze dostosowanie się do potrzeb przedsiębiorców i pracowników. Liczymy na uwzględnienie tych propozycji oraz dalszą współpracę w kierunku efektywnego wykorzystania dostępnych środków.

Marek Banasik
Agnieszka Piżalska
e. Trzaskowski
Karlsson

Andrzej Mwa.
z up.
[Signature]