



Grant współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Kielce, 16.10.2018 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE NR 01/10/KF/2018

Przedmiotem zamówienia jest dostawa 12 sztuk fabrycznie nowych komputerów przenośnych typu laptop wraz z oprogramowaniem systemowym oraz 34 sztuk urządzeń typu tablet PC wraz z systemami operacyjnymi na potrzeby grantu Świętokrzyskiego Związku Pracodawców Prywatnych Lewiatan pn. „Korpus Fachowców–współpraca ekspertów dla efektywnego kształcenia praktycznego w branży gastronomiczno-hotelarskiej”, realizowanego w ramach projektu „Innowacyjna edukacja – nowe możliwości zawodowe” Województwa Świętokrzyskiego – Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego z Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój Osi Priorytetowej IV. Innowacje społeczne i współpraca ponadnarodowa Działania 4.1 Innowacje społeczne

Nazwa i kod CPV (Wspólnego Słownika Zamówień):

30213100-6 – Komputery przenośne

48620000-0 – Systemy operacyjne

48000000-8 – Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne

30213200-7 – Komputer tablet

I. ZAMAWIAJĄCY

Świętokrzyski Związek Pracodawców Prywatnych Lewiatan, z siedzibą w Kielcach, przy ul. Warszawskiej 25/4, 25-512 Kielce, NIP: 959-182-42-45; REGON: 260096530; wpisany do Rejestru Stowarzyszeń Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Kielcach, X Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000079357,

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotowe zamówienie nie podlega przepisom ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. z 2017 r. poz. 2479) .
2. Przedmiotowe zamówienie zostaje przeprowadzone zgodnie z zachowaniem zasady konkurencyjności, jawności, przejrzystości i równego dostępu.

Lider:



Partnerzy:





Grant współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia przedmiotowego postępowania na każdym jego etapie, bez podania przyczyn.
4. Przed upływem terminu składania ofert Zamawiający – w uzasadnionych przypadkach – może zmienić treść Zapytania ofertowego. Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających ze zmiany treści Zapytania ofertowego. O wprowadzonych zmianach oraz przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający poinformuje w formie pisemnej wszystkich Wykonawców oraz opublikuje informacje na swojej stronie internetowej: www.szpp.eu, i na stronie internetowej projektu: www.innowacyjnaedukacja.spinno.pl.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wystąpienia z zapytaniem dotyczącym dodatkowych informacji, dokumentów lub wyjaśnień.
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
7. Zamawiający nie wymaga wnoszenia wadium.
8. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści Zapytania ofertowego.
9. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
10. Nie przewiduje się udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
11. Zamawiający zastrzega brak możliwości wykonywania przedmiotu zamówienia przez podwykonawców.
12. Treść złożonych ofert musi być zgodna z treścią Zapytania ofertowego pod rygorem ich odrzucenia.
13. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim. Zamawiający nie dopuszcza złożenia ofert w innym języku.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem jest dostawa 12 sztuk fabrycznie nowych komputerów przenośnych typu laptop wraz z oprogramowaniem systemowym oraz 34 sztuk urządzeń typu tablet PC wraz z systemami operacyjnymi jak poniżej:
 - 1.1. I część przedmiotu zamówienia – dostawa 12 sztuk fabrycznie nowych komputerów typu laptop wraz z oprogramowaniem systemowym,

Lider:



Partnerzy:





Grant współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

1.2 II część przedmiotu zamówienia – 34 sztuk urządzeń typu tablet PC wraz z systemami operacyjnymi.

2. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty częściowej zgodnie z podziałem na części.

3. Zamówienie podzielone jest na części. Zamawiający nie ogranicza maksymalnej liczby części, w których zamówienie może być udzielone jednemu Wykonawcy.

4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w **załączniku nr 1** do niniejszego zapytania.

5. Ilekroć opis przedmiotu zamówienia odwołuje się do marek konkretnych producentów oznacza wymagany przez Zamawiającego standard jakościowy zamawianego sprzętu komputerowego. Dopuszcza się składanie ofert na sprzęt komputerowy innych producentów (sprzęt równoważny), jednak o parametrach techniczno – jakościowych nie gorszych niż wskazane lub stanowiących dokładne odpowiedniki produktów wymienionych w opisie przedmiotu zamówienia. Ponadto współpraca techniczna oferowanych odpowiedników musi być bezkolizyjna i utrzymana na poziomie nie niższym niż współpraca produktów wymienionych w niniejszym opisie.

6. W ramach zamówienia Wykonawca jest zobowiązany do:

- przekazania Zamawiającemu szczegółowych instrukcji obsługi i konserwacji w języku polskim dla każdej jednostki dostarczonego sprzętu,
- przekazania prawa do korzystania z oprogramowania zainstalowanego w urządzeniach komputerowych lub dostarczonego wraz z urządzeniem,
- udzielenia serwisu gwarancyjnego na warunkach co najmniej takich jak w **załączniku nr 5** do Zapytania ofertowego,
- zapewnienia serwisu pogwarancyjnego.

Ponadto sprzęt powinien być wyposażony we wszystkie elementy (przyłącza, kable itp.) niezbędne do uruchomienia, podłączenia i pracy u Zamawiającego do celu, dla którego przedmiot zamówienia jest zakupywany.

Lider:



Partnerzy:





Grant współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

IV. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Termin wykonania zamówienia wynosi maksymalnie **14 dni od daty podpisania umowy.** Zakreślony termin jest datą odbioru przedmiotu zamówienia na podstawie protokołu odbioru podpisanego przez Zamawiającego i Wykonawcę.
2. Wykonawca wybrany do realizacji zamówienia zobowiązany będzie do powiadomienia (pisemnie lub faksem lub drogą elektroniczną) Zamawiającego o planowanym terminie dostawy przedmiotu umowy z co najmniej 3 dniowym wyprzedzeniem. Dostawa odbędzie się w dniach i godzinach urzędowania Zamawiającego (od poniedziałku do piątku) w godzinach 8:00 – 16:00. Miejsce dostawy i rozładunku:

Świętokrzyski Związek Pracodawców Prywatnych Lewiatan
ul. Warszawska 25/4, 25-512 Kielce.

V. FORMA WSPÓŁPRACY Z WYKONAWCĄ

Umowa – stanowi **załącznik nr 4**

VI. WARUKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają wszystkie poniższe warunki:

1. w okresie ostatnich 2 lat przed dniem publikacji zapytania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizował w sposób należyty co najmniej jedną dostawę sprzętu o łącznej minimalnej wartości 25 000,00 zł brutto.
2. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia. Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełnienia tego warunku. Wykonawca potwierdza spełnienie warunku poprzez złożenie oświadczenia (**załącznik nr 3**).
3. Warunkiem koniecznym jest zagwarantowanie reakcji serwisowej w ciągu 24 h od zgłoszenia awarii.
4. W celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, będzie zobowiązany złożyć stosowne dokumenty dotyczące:

Lider:



Partnerzy:





Grant współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- a) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,
- d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu w wykonywaniu zamówienia.

5. Zobowiązują się, że przedmiot zamówienia wykonają z należytą starannością, w tym zgodnie z zasadami promocji projektów PO WER 2014-2020.

6. Spełniają warunki określone w oświadczeniu stanowiącym **załącznik nr 3** do Zapytania ofertowego.

Uwaga! Zgodnie z Wytocznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020, Rozdział 8.5 – Zlecenie usług merytorycznych w projektach finansowanych ze środków EFS pkt.6, wyklucza się udział w postępowaniu partnerów projektu i instytucje związane z Beneficjentem warunkami jego realizacji.

VII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta powinna zawierać:

a) wypełniony i podpisany formularz oferty zgodny ze wzorem formularza oferty stanowiącym **załącznik nr 2** do Zapytania ofertowego. Zamawiający informuje, że w przypadku złożenia oferty bez użycia załączonego formularza ta musi zawierać wszelkie informacje wymagane na podstawie Zapytania ofertowego i wynikające z zawartości formularza oferty.

b) wszystkie oświadczenia i dokumenty, których przedstawienia żąda Zamawiający zgodnie z niniejszym Zapytaniem ofertowym.

2. Oferta powinna być podpisana przez należycie umocowanego przedstawiciela Wykonawcy.

3. Podpisy złożone przez Wykonawcę powinny być opatrzone czytelnym imieniem i nazwiskiem lub pieczęcią imienną.

4. Ofertę należy przygotować według wymagań określonych w niniejszym Zapytaniu ofertowym.

5. Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawione w formie oryginałów albo kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

Lider:



Partnerzy:





Grant współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Zgodność z oryginałem wszystkich kopii dokumentów musi być potwierdzona przez osobę uprawnioną/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.

6. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału dokumentu wyłącznie wtedy, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości co do jej prawdziwości.

7. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany dotyczące wpisywanej przez siebie treści, muszą być parafowane przez osobę uprawnioną/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.

8. Wzory formularzy należy wypełnić ściśle według wskazówek określonych w Zapytaniu ofertowym. Zamawiający nie dopuszcza dokonywania jakichkolwiek zmian w treści załączonych formularzy. W przypadku złożenia przez Wykonawcę własnych formularzy ich treść musi być tożsama z treścią formularzy załączonych do niniejszego Zapytania ofertowego.

9. Żadne dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również przedstawione w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.

10. Wykonawca powinien umieścić ofertę w zamkniętej kopercie (zamkniętym opakowaniu). Na kopercie (opakowaniu) powinny widnieć nazwa i adres Zamawiającego oraz następujące oznaczenia: **„Zapytanie ofertowe na dostawę 12 sztuk fabrycznie nowych komputerów przenośnych typu laptop wraz z oprogramowaniem systemowym oraz 34 sztuk urządzeń typu tablet PC wraz z systemami operacyjnymi w ramach grantu „Korpus Fachowców – współpraca ekspertów dla efektywnego kształcenia praktycznego w branży gastronomiczno-hotelarskiej”.**

Na kopercie (opakowaniu) należy podać nazwę i adres Wykonawcy oraz opatrzyć ją pieczęcią Wykonawcy.

11. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z opracowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania.

12. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

13. Przed upływem terminu do składania ofert Wykonawca może zmienić ofertę (poprawić, uzupełnić).

Lider:



Partnerzy:



Grant współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Może to nastąpić tylko poprzez złożenie Zamawiającemu oferty zmieniającej, według takich samych zasad jak wcześniej złożona oferta, w kopercie (opakowaniu) zawierający dodatkowy zapisek „zmiana” oraz oznakowanie zgodnie z niniejszym Zapytaniem ofertowym. Oferta zmieniająca wcześniej złożoną ofertę musi jednoznacznie wskazywać, które postanowienia wcześniej złożonej oferty zostały zmienione.

14. Przed upływem terminu do składania ofert Wykonawca może cofnąć złożoną ofertę. W tym celułoży Zamawiającemu pisemne oświadczenie o wycofaniu oferty, podpisane przez osobę upoważnioną/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (wraz z aktualnym odpisem z właściwego rejestru lub pełnomocnictwem). Zamawiający zwróci Wykonawcy jego ofertę bezpośrednio do rąk osoby uprawnionej – za pokwitowaniem odbioru lub prześle pocztą na adres wskazany w piśmie.

Kompletna oferta musi zawierać:

- a. dokładne dane Wykonawcy.
- b. wycenę przedmiotu zamówienia w całości (brutto, netto),
- c. dowód potwierdzający należyte wykonanie usługi zw. z zapytaniem ofertowym w ciągu ostatnich 2 lat wskazane w pkt. VI pkt. 1 (zgodnie z **załącznikiem nr 2**),
- d. oświadczenie o braku powiązań według **załącznika nr 3**.

VIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferty można składać: osobiście, pocztą lub drogą elektroniczną.
2. Oferty można złożyć w siedzibie Zamawiającego: ul. Warszawska 25/4; 25-512 Kielce, lub pocztą elektroniczną na adres: a.kaczor@szpp.eu w terminie do 7 dni kalendarzowych licząc od dnia następnego, w którym zostało ogłoszone postępowanie tj. do dnia 23.10.2018 r. do godz. 16.00.
3. Umieszczając zapis w tytule wiadomości: **„Zapytanie ofertowe na dostawę 12 sztuk fabrycznie nowych komputerów przenośnych typu laptop wraz z oprogramowaniem systemowym oraz 34 sztuk urządzeń typu tablet PC wraz z systemami operacyjnymi ”**.
4. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego. Oferty złożone po terminie, oferty nieczytelne lub niekompletne, nie będą rozpatrywane.

Lider:



Partnerzy:





Grant współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

IX. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca podaje w ofercie cenę netto i brutto za wykonanie zamówienia.
2. Cena ta musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia i dostarczeniem zamówienia do siedziby Zamawiającego.
3. Cena nie ulega zmianie w okresie obowiązywania umowy.
4. Ceny podane w ofertach muszą być wyrażone w walucie polskiej.
5. Zamawiający będzie prowadził rozliczenia w walucie polskiej.
6. Cena zamówienia winna być wyliczona przy zastosowaniu obowiązującej w dniu składania oferty stawki podatku VAT tj. w wysokości 23%.

Uwaga:

W przypadku zmiany ustawowej stawki podatku VAT Wykonawca zobowiązany jest zastosować odpowiednią stawkę podatku VAT na dzień składania ofert. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy. Stawka podatku musi być podana zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym. Zamawiający nie uzna za oczywistą omyłkę i nie będzie poprawiał błędnie ustalonego podatku VAT.

Oferta zawierająca złą stawkę podatku VAT zostanie odrzucona.

X. KRYTERIUM OCENY OFERTY

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
 - 1.1. zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych z niniejszego postępowania;
 - 1.2. nie zostaną odrzucone.
2. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria oceny ofert:

a) Cena oferty(C) Wartość kryterium(waga) 80%

Podstawą oceny jest cena oferty przedstawiona przez Oferenta obejmująca wszystkie koszty związane z realizacją poszczególnych części zamówienia. Ocenie podlega wysokość ceny za wykonanie zamówienia zaoferowana przez Oferenta. Ocena ofert, z punktu widzenia tego kryterium, będzie obliczana jako stosunek wartości najniższej ceny do wartości z oferty badanej z uwzględnieniem wagi za to kryterium, wg. wzoru:

Lider:



Partnerzy:





Grant współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Najniższa cena w przetargu

$$C = \frac{\text{Cena badanej oferty}}{\text{Najniższa cena w przetargu}} \times 100 \times \text{waga}$$

gdzie:

C – wartość punktowa za kryterium cena

b) Termin realizacji zamówienia Wartość kryterium (waga) 20%

Zamawiający dokona oceny powyższego kryterium w następujący sposób:

- a) Termin realizacji od 1 do 7 dni roboczych od daty zawarcia umowy = 20 pkt,
- b) Termin realizacji od 8 do 13 dni roboczych od daty zawarcia umowy = 10 pkt,
- c) Termin realizacji 14 dni roboczych od daty zawarcia umowy = 0 pkt;

3. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę odrębnie dla każdej części zamówienia w oparciu o kryteria oceny, o których mowa w ust.1. Suma punktów, którą Oferent otrzyma za ww. kryteria stanowi łączną ocenę oferty dot. części przedmiotu zamówienia /system punktowy.

XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

Wykonawca, który złożył ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni od daty upływu terminu do składania ofert określonego w Zapytaniu ofertowym.

XII. INFORMACJE DODATKOWE

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo zwrócenia się do Wykonawcy z prośbą o uzupełnienie oferty lub udzielenie wyjaśnień,
2. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą w formie pisemnej.
3. Wszelką korespondencję należy kierować na adres Zamawiającego: ul. Warszawska 25/4; 25-512 Kielce, lub pocztą elektroniczną na adres: a.kaczor@szpp.eu, z dopiskiem „**Zapytanie ofertowe na dostawę 12 sztuk fabrycznie nowych komputerów przenośnych typu laptop wraz z oprogramowaniem systemowym oraz 34 sztuk urządzeń typu tablet PC wraz z systemami operacyjnymi**”.

Lider:



Partnerzy:





Grant współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

4. Wykonawca, który uzna za niezbędne uzyskanie wyjaśnień dotyczących treści Zapytania ofertowego, powinien wystąpić z zapytaniem do Zamawiającego w sposób wskazany w ust. 2 i 3 niniejszego rozdziału Zapytania ofertowego.
5. Wszelkie wyjaśnienia dotyczące Zapytania ofertowego zostaną udzielone niezwłocznie, nie później niż na dwa dni przed terminem składania ofert, wszystkim Wykonawcom bez ujawnienia źródła zapytania. Wyjaśnienia zostaną umieszczone na stronie internetowej: www.szpp.eu oraz www.innowacyjnaedukacja.spinno.pl.
6. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami w imieniu Zamawiającego jest: Anna Kaczor-Małecka – Dyrektor Biura Zamawiającego, tel. 41 341 70 39 .
7. Zamawiający o wyborze najkorzystniejszej oferty poinformuje na stronie internetowej Zamawiającego www.szpp.eu i na stronie projektu: www.innowacyjnaedukacja.spinno.pl wybranego do realizacji zamówienia.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo odwołania, unieważnienia Zapytania ofertowego lub nieprzyjęcia żadnej z ofert bez podania przyczyny.

XIII. ZAŁĄCZNIKI

Załącznikami do niniejszego zapytania są:

Załącznik nr 1 – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia

Załącznik nr 2 – Formularz oferty

Załącznik nr 3 - Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych.

Załącznik nr 4 – Wzór Umowy

Załącznik nr 5- Dokument udzielenia gwarancji

Kamila Orlińska
Sporządził/a:

Anna Kaczor-Małecka
Zatwierdził/a:

Lider:



Partnerzy:





Grant współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Lider:



Partnerzy:

